

Białe Błota, dnia

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA

z oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. M. Rejewskiego w Białych Błotach
– budynek C, ul. Czerska 10.

w roku szkolnym 2021/2022 od do 31.08.2021 lub jednorazowo w dniu

Upoważniam/-y do odbioru mojego/naszego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

Panią/Pana
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (nr dowodu osobistego) (numer telefonu)

**Oświadczam/-y, że biore/bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za
bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru przez wskazaną wyżej osobę.**

.....
(czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

OŚWIADCZENIE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

1. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie związanym z odbiorem dziecka z przedszkola m.in. identyfikacji osoby odbierającej dziecko z przedszkola oraz prowadzeniem dokumentacji przedszkolnej w Przedszkolu nr 172 zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO).

2. Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. M. Rejewskiego w Białych Błotach, ul. Centralna 27, reprezentowane przez Dyrektora Szkoły.
2. Kontakt w sprawie ochrony danych możliwy jest poprzez kontakt osobisty w siedzibie szkoły lub pod adresem e-mail: sekretariat@spbb.pl, dyrektor@spbb.pl
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w szkole Arnoldem Paszta możliwy jest pod adresem email: arnold.partner@gmail.com
4. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji działalności statutowej szkoły, a w szczególności zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, na podstawie art. 6 ust. 1, ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE lub na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Odbiorcą Pana/i danych osobowych mogą być organy władzy publicznej lub podmioty działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pana/i dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w upoważnieniu do odbioru dziecka, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana/i danych osobowych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Pana/ią danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Pana/i dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Data

.....
(Czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka z przedszkola)